



# WÓJT GMINY NIEDRZWICA DUŻA

ul. Lubelska 30; 24-220 Niedrzwica Duża;  
tel. 81 517-50-85, fax. 81 517-50-85 wew.28,  
www.niedrzwicaduza.pl, e-mail: info@niedrzwicaduza.pl

RI.271.4.11.1.2021.AK

Niedrzwica Duża, 2021-07-08

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający – Gmina Niedrzwica Duża zaprasza do złożenia oferty na realizację zamówienia pn. „**Budowa oświetlenia drogowego ul. Legionowa w Niedrzwicy Kościelnej**”.

Nazwa Zamawiającego: **GMINA NIEDRZWICA DUŻA**  
Adres Zamawiającego: **ul. Lubelska 30, 24-220 Niedrzwica Duża**  
NIP: **7132957773**  
Adres e-mail: [przetargi@niedrzwicaduza.pl](mailto:przetargi@niedrzwicaduza.pl)

### Kody CPV:

- 45231400-9 – roboty budowlane w zakresie budowy linii energetycznych,
- 45111200-0 – roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne,
- 45314310-7 – układanie kabli,
- 45316110-9 – instalowanie urządzeń oświetlenia drogowego,
- 45315300-1 – instalacje zasilania elektrycznego.

Rodzaj zamówienia: robota budowlana.

### I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest „**Budowa oświetlenia drogowego ul. Legionowa w Niedrzwicy Kościelnej**”.
2. Przedmiot zamówienia dotyczy budowy elektroenergetycznej sieci kablowej nn 0,4 kV oświetlenia drogowego przy ul. Legionowej w m. Niedrzwica Kościelna, gm. Niedrzwica Duża o długości 300 m (łącznie dwa odcinki). Zamówienie obejmuje w szczególności:
  - 1) wytyczenie geodezyjne linii kablowych nn i słupów oświetleniowych,
  - 2) wykonanie wykopów,
  - 3) budowa szaf oświetlenia drogowego (2 szt.),
  - 4) wykonanie zasilania szafy oświetleniowej nr 1,
  - 5) wykonanie zasilania szafy oświetleniowej nr 2,
  - 6) ułożenie kabli,
  - 7) montaż słupów oświetleniowych – 9 szt.,
  - 8) montaż opraw oświetleniowych LED – 10 szt.,
  - 9) przyłączenia oświetlenia do sieci PGE Dystrybucja S.A.
3. Zamówienie należy wykonać w szczególności zgodnie z dokumentacją projektową stanowiącą załącznik nr 4 do zapytania ofertowego z uwzględnieniem zapisów umowy (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego).
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają w szczególności:
  - 1) dokumentacja projektowa, w tym warunki techniczne wydane przez PGE,
  - 2) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.



## WÓJT GMINY NIEDRZWICA DUŻA

ul. Lubelska 30; 24-220 Niedrzwica Duża;  
tel. 81 517-50-85, fax. 81 517-50-85 wew.28,  
www.niedrzwicaduza.pl, e-mail: info@niedrzwicaduza.pl

5. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 ze zm.) wraz z przepisami wykonawczymi, normami i instrukcjami producentów stosowanych urządzeń i materiałów, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, pod nadzorem przedstawicieli Zamawiającego – Inspektora Nadzoru Inwestorskiego oraz samego Zamawiającego.
6. Przedmiot zamówienia należy wykonywać z udziałem osób posiadających odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie.
7. Materiały dostarczone i użyte przez Wykonawcę powinny odpowiadać, co do jakości, wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 ze zm.).
8. Wykonanie przedmiotu zamówienia i oddanie do użytku musi być również zgodne z wszystkimi aktami prawnymi właściwymi dla przedmiotu zamówienia, z przepisami techniczno-budowlanymi, obowiązującymi normami i wytycznymi.
9. Jeżeli dokumentacja projektowa lub specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót wskazywałyby w odniesieniu do niektórych materiałów lub urządzeń znaki towarowe, patenty lub pochodzenie – Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub urządzeń równoważnych. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe, cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez Wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez Zamawiającego. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Pod pojęciem „minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe” Zamawiający rozumie wymagania dotyczące materiałów lub urządzeń zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały lub urządzenia.
10. Zamawiający, w każdym przypadku, gdy opisuje przedmiot zamówienia poprzez odniesienie do norm, krajowych ocen technicznych lub europejskich ocen technicznych, aprobat technicznych i specyfikacji technicznych, dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

### **II. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania zamówienia – do 29.10.2021 r.



## WÓJT GMINY NIEDRZWICA DUŻA

ul. Lubelska 30; 24-220 Niedzwica Duża;  
tel. 81 517-50-85, fax. 81 517-50-85 wew.28,  
www.niedrzwicaduza.pl, e-mail: info@niedrzwicaduza.pl

### III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA

1. O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - 1) **dysponowania osobą, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,**
  - 2) **posiadania doświadczenia tj. wykonania należycie, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, co najmniej 1 zadania polegającego na budowie oświetlenia drogowego lub parkowego zawierającego co najmniej 8 punktów oświetleniowych. Przez jedno zadanie należy rozumieć zadanie świadczone na rzecz jednego Zleceniodawcy na podstawie jednej umowy.**
2. Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 zostanie przeprowadzona na podstawie **oświadczenia** złożonego w ofercie (ust. 2 oferty) dotyczącego osoby wyznaczonej do pełnienia funkcji kierownika budowy – wykonawca podaje w ofercie imię i nazwisko ww. osoby, nr i zakres uprawnień oraz na podstawie **załączonej do oferty decyzji o nadaniu uprawnień i zaświadczenia o przynależności do okręgowej izby inżynierów budownictwa.**
3. Osoby posiadające uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi powinny posiadać uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 1333 ze zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r., poz. 831) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 220 ze zm.).
4. Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 zostanie przeprowadzona na podstawie **oświadczenia** złożonego w ofercie (ust. 3 oferty) zawierającego wykaz robót potwierdzających spełnianie warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **wraz z podaniem** ich wartości, przedmiotu (w tym liczby punktów oświetleniowych), dat wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty zostały wykonane, **oraz załączeniem dowodów** określających czy te roboty zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.



## WÓJT GMINY NIEDRZWICA DUŻA

ul. Lubelska 30; 24-220 Niedzwica Duża;  
tel. 81 517-50-85, fax. 81 517-50-85 wew.28,  
www.niedzwicaduza.pl, e-mail: info@niedzwicaduza.pl

5. Niespełnienie przez Wykonawcę warunków wskazanych w ust. 1 skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Oferta Wykonawcy wykluczonego podlega odrzuceniu.

#### **IV. KRYTERIA OCENY OFERT WRAZ Z INFORMACJĄ O WAGACH PUNKTOWYCH PRZYPISANYCH DO POSZCZEGÓLNYCH KRYTERIÓW ORAZ OPIS PRYZYNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERT.**

1. Kryterium oceny ofert jest **cena ofertowa o wadze 100%** (oferowaną cenę Wykonawca poda w ust. 1 formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego).
2. Każda oferta będzie oceniana w skali 100 pkt.
3. Liczba punktów w kryterium cena będzie obliczona na podstawie następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

4. Ocenie podlegają jedynie oferty niepodlegające odrzuceniu.
5. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, tj. z najwyższą liczbą punktów, spośród nieodrzuconych ofert.

#### **V. PODSTAWY ODRZUCENIA OFERTY**

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, w szczególności w następujących przypadkach:

- 1) Oferta złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania.
- 2) Oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 3) W przypadku niezgodności treści oferty z Zapytaniem ofertowym;
- 4) W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych.

#### **VI. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### **VII. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **VIII. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.**

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą – w złotych polskich.

#### **IX. SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

1. Cenę ofertową należy wyliczyć w szczególności na podstawie dokumentacji projektowej i projektu umowy.
2. Cenę ofertową należy obliczyć jako cenę ryczałtową (art. 632 Kodeksu cywilnego).
3. Wykonawca poda cenę ofertową za całość zamówienia, w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania.



## WÓJT GMINY NIEDRZWICA DUŻA

*ul. Lubelska 30; 24-220 Niedzwica Duża;  
tel. 81 517-50-85, fax. 81 517-50-85 wew.28,  
www.niedzwicaduza.pl, e-mail: info@niedzwicaduza.pl*

4. Cenę ofertową należy obliczyć jako cenę ryczałtową uwzględniając zakres zamówienia określony w zapytaniu, umowie, dokumentacji projektowej, koszty robót tymczasowych i towarzyszących oraz wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, jak i ewentualne ryzyko ekonomiczne, wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
5. Cena ofertowa obejmuje wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowej, jak również te, które nie zostały ujęte w szeroko rozumianym opisie przedmiotu zamówienia, ale są naturalną konsekwencją procesu budowlanego i w naturalny sposób z nich wynikają m.in. z zasad wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.
6. W cenie ofertowej należy uwzględnić ewentualne koszty zaliczek i/lub składek przekazywanych innym podmiotom (w przypadku osób fizycznych).
7. W cenie powinien być uwzględniony podatek od towarów i usług (VAT).
8. W cenie należy uwzględnić również niezbędne do realizacji koszty towarzyszące dotyczące w szczególności:
  - 1) zapewnienia generalnego wykonawstwa i kierownictwa budowy,
  - 2) zabezpieczenia i oznakowania terenu budowy w okresie trwania umowy,
  - 3) urządzenia i organizacji placu budowy,
  - 4) zapewnienie we własnym zakresie wody i energii elektrycznej na cele budowlane,
  - 5) wszelkich prac przygotowawczych, prac porządkowych,
  - 6) sporządzenia planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
  - 7) sporządzenia projektu czasowej organizacji ruchu (jeżeli jest wymagany),
  - 8) zajęcia pasa drogowego (jeżeli jest wymagane),
  - 9) uzyskania zgody od właścicieli gruntów na wejście na grunty prywatne podczas budowy oraz ich doprowadzenie na należytego stanu i porządku po zakończeniu budowy (jeżeli jest wymagane),
  - 10) prowadzenia dziennika budowy i wykonywania obmiarów ilości zrealizowanych robót,
  - 11) prowadzenia pomiarów kontrolnych zgodnie z wymogami dokumentacji projektowej, STWiOR oraz przepisami prawa dotyczącymi przedmiotu zamówienia,
  - 12) sporządzenia dokumentacji powykonawczej w tym m.in. inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej,
  - 13) wszelkich robót, materiałów, wyposażenia, sprzętu i transportu,
  - 14) ubezpieczenia robót, sprzętu Wykonawcy oraz od ryzyka i odpowiedzialności cywilnej osób trzecich i ubezpieczenia własnego personelu i innych czynności niezbędnych do należytego wykonania przedmioty zamówienia,
  - 15) sprawowania nadzoru nad prowadzonymi robotami oraz dokonania odbioru końcowego przez upoważnionych przedstawicieli zarządców sieci, z jednoczesnym poniesieniem kosztów za ich sprawowanie,
  - 16) przeprowadzania przeglądów, konserwacji zamontowanych urządzeń (jeżeli dotyczy), zgodnie z wymaganiami producenta, w okresie gwarancji określonym w umowie,



## WÓJT GMINY NIEDRZWICA DUŻA

*ul. Lubelska 30; 24-220 Niedrzwica Duża;  
tel. 81 517-50-85, fax. 81 517-50-85 wew. 28,  
www.niedrzwicaduza.pl, e-mail: info@niedrzwicaduza.pl*

- 17) koszty związane z wykonaniem czynności objętych zakresem zadania zgodnie z wymaganiami ochrony środowiska, BHP, p.poż., w sposób nieuciążliwy dla ludzi i środowiska i zapewniający bezpieczeństwo osób oraz mienia.
9. Wykonawca winien przeanalizować wszystkie okoliczności, które mogą mieć wpływ na ostateczną wartość zamówienia i skalkulować cenę oferty na takim poziomie, który będzie gwarantował Zamawiającemu należyte wykonanie zamówienia i czynił przedsięwzięcie rentownym dla Wykonawcy. Wycena zamówienia nie powinna sprowadzać się do ustalenia ceny oferty na podstawie przedmiaru robót. Podstawą do jej ustalenia winna być dokładna analiza dokumentacji projektowej, analiza przebiegu całego procesu realizacji zamówienia i dokonanie analizy wszystkich elementów mieszczących się w przedmiocie zamówienia.
10. Nie wymaga się składania kosztorysów ofertowych. Przez sam fakt złożenia oferty Zamawiający uzna, że Wykonawca zgadza się na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z umową, zapytaniem ofertowym, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót. W przypadku złożenia kosztorysu ofertowego nie będzie on traktowany jako treść oferty. W przypadku złożenia kosztorysu ofertowego różniącego się od dokumentacji projektowej przyjmuje się, że oferta Wykonawcy obejmuje wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją projektową niezależnie od danych zawartych w kosztorysie ofertowym. W przypadku złożenia kosztorysu ofertowego i wystąpienia w nim omyłek rachunkowych, przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową podaną w ofercie bez względu na wyceny wynikające z kosztorysu ofertowego.
11. W przypadku podania rozbieżnie ceny ofertowej liczbowo i słownie za prawidłową uznaje się cenę podaną słownie.
12. Przedmiary robót załączone do niniejszego zapytania stanowią jedynie materiał pomocniczy i nie stanowią zobowiązania stron umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego – mogą być niepełne.
13. Opisy pozycji przedmiarów nie mogą być traktowane jako ostatecznie definiujące wymagania dla danych robót, Wykonawca powinien odwołać się do specyfikacji technicznych, obowiązujących przepisów technicznych dotyczących przedmiotu zamówienia, rysunków i opisów w projekcie, zasad wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.
14. Przedmiary robót winny być odczytywane w powiązaniu z warunkami umowy, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną oraz przepisami prawa dotyczącymi przedmiotu zamówienia.
15. Jeżeli ofertę składa osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej w cenie oferty należy wliczyć składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz zaliczki na podatek dochodowy, które to Zamawiający, zgodnie z obowiązującymi przepisami, zobowiązany byłby naliczyć i odprowadzić. Zamawiający z wynagrodzenia brutto Wykonawcy potrąci wszystkie składki, które są wymagane przepisami prawa.
16. Wykonawca wyliczy cenę ofertową zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 15 września 2020 r.



## WÓJT GMINY NIEDRZWICA DUŻA

ul. Lubelska 30; 24-220 Niedzwica Duża;  
tel. 81 517-50-85, fax. 81 517-50-85 wew.28,  
www.niedrzwicaduza.pl, e-mail: info@niedrzwicaduza.pl

w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2021 r. (Dz. U. z 2020 r., poz. 1596).

### **X. INFORMACJE DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

### **XI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, KTÓRE NALEŻY ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTA**

Wraz z ofertą złożoną na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania Wykonawca złoży:

- 1) pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeżeli prawo do podpisywania oferty przez osobę, która podpisała ofertę, nie wynika z dokumentów dostępnych na stronach internetowych (odpis z KRS, wpis do CEiDG),
- 2) decyzja o nadaniu uprawnień do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, osobie wyznaczonej do sprawowania nadzoru inwestorskiego,
- 3) zaświadczenie o przynależności do okręgowej izby inżynierów budownictwa osoby wyznaczonej do kierowania robotami budowlanymi,
- 4) dowody określające czy roboty budowlane, wskazane w ust. 3 oferty, potwierdzające spełnienie warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w dziale III ust. 1 pkt 2 zapytania, zostały wykonane należyście,
- 5) pełnomocnictwo, o którym mowa w dziale XII ust. 2 zapytania ofertowego, jeżeli dotyczy.

### **XII. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERTY WSPÓLNEJ (PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW)**

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
2. Wykonawcy tworzący jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo. (Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy podmiotów składających wspólnie ofertę).
3. Oferta musi być podpisana w taki sposób by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika).
4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik Wykonawców składających wspólną ofertę.
5. W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum zamawiający może zażądać, przed podpisaniem umowy, przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
6. Wypełniając formularz ofertowy jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich uczestników konsorcjum, a nie tylko pełnomocnika konsorcjum.



## WÓJT GMINY NIEDRZWICA DUŻA

ul. Lubelska 30; 24-220 Niedrzwica Duża;  
tel. 81 517-50-85, fax. 81 517-50-85 wew.28,  
www.niedrzwicaduza.pl, e-mail: info@niedrzwicaduza.pl

### **XIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:**

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną.
3. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres: Gmina Niedrzwica Duża  
ul. Lubelska 30  
24-220 Niedrzwica Duża  
e-mail: [przetargi@niedrzwicaduza.pl](mailto:przetargi@niedrzwicaduza.pl)
4. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami: Agnieszka Kulik, tel. 81 517 50 85 wew. 25.
5. Wykonawcy mogą składać wnioski o udzielenie wyjaśnień dotyczących zapytania ofertowego. Wnioski należy przysyłać na adres [przetargi@niedrzwicaduza.pl](mailto:przetargi@niedrzwicaduza.pl).

### **XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Osoba upoważniona do złożenia oferty powinna podpisać się w sposób czytelny lub uwiarygodnić podpis imienną pieczętką lub opatrzyć ofertę podpisem elektronicznym kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
6. Wykonawcy ponoszą koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

### **XV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego - Urząd Gminy Niedrzwica Duża, ul. Lubelska 30, 24-220 Niedrzwica Duża, pokój nr 2 – kancelaria (parter), lub w formie elektronicznej: w postaci skanu (skan podpisanej odręcznie oferty z załącznikami) lub z podpisem osobisty, podpisem zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym, na adres: [przetargi@niedrzwicaduza.pl](mailto:przetargi@niedrzwicaduza.pl) **do dnia 15.07.2021 r. godz. 10:00.**
2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

### **XVI. WYKAZ DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY PRZED PODPISANIEM UMOWY**

Wykonawca przed podpisaniem umowy dostarczy Zamawiającemu:

- 1) Informację o cenie netto i zastosowanej stawce VAT,





## WÓJT GMINY NIEDZOWICA DUŻA

ul. Lubelska 30; 24-220 Niedzowica Duża;  
tel. 81 517-50-85, fax. 81 517-50-85 wew.28,  
www.niedzowicaduza.pl, e-mail: info@niedzowicaduza.pl

- 2) jeżeli jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta Wykonawców występujących wspólnie, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców,
- 3) kosztorys uproszczony,
- 4) dane kontaktowe (nr telefonu, adres e-mail) do kierownika budowy oraz osoby do kontaktów ze strony Wykonawcy.

### **XVII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość jednokrotnego wezwania Wykonawców do uzupełnienia brakujących dokumentów (za wyjątkiem formularza ofertowego). Zamawiający może również wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
3. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
4. Zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej.
5. Zamawiający wyznacza termin do podpisania umowy i przekazuje go Wykonawcy przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (e-mail). Dwukrotne nieusprawiedliwione przez Wykonawcę niestawienie się w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie do podpisania umowy uznaje się za odstąpienie od zawarcia umowy. Zamawiający może wtedy podpisać umowę z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.
7. W sytuacji gdy wpłynęły co najmniej dwie oferty o takiej samej liczbie przyznanych punktów, zajmujące pierwsze miejsce w rankingu złożonych ofert, Zamawiający wezwie Wykonawców którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych w wyznaczonym przez siebie terminie.
8. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
9. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania m.in. w następujących przypadkach:
  - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
  - 2) złożone oferty niepodlegające odrzuceniu przekraczają możliwości finansowe Zamawiającego.

### **XVIII. INTEGRALNĄ CZĘŚCIĄ NINIEJSZEGO ZAPYTANIA OFERTOWEGO SĄ:**

1. Wzór formularza ofertowego – zał. nr 1 do zapytania.
2. Wzór umowy – zał. nr 2 do zapytania.
3. Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych – zał. nr 3 do zapytania.
4. Dokumentacja projektowa – zał. nr 4 do zapytania.

WÓJT  
Ryszard Golec

