

**Protokół Nr 1**  
**sporządzony w Urzędzie Gminy Niedzwica Duża**  
**w dniu 15 stycznia 2019 r. o godzinie 11<sup>00</sup>**

z przeprowadzonego naboru na wolne stanowisko urzędnicze – inspektor ds. gospodarki nieruchomościami w Referacie Zagospodarowania Przestrzennego, Gospodarki Nieruchomościami i Geodezji w Urzędzie Gminy Niedzwica Duża

**ETAP I**

Komisja powołana Zarządzeniem Nr 1/2019 Kierownika Urzędu Gminy Niedzwica Duża z dnia 15 stycznia 2019 roku w sprawie powołania Komisji Rekrutacyjnej do przeprowadzenia naboru na wolne stanowisko urzędnicze – inspektor ds. gospodarki nieruchomościami w Referacie Zagospodarowania Przestrzennego, Gospodarki Nieruchomościami i Geodezji w Urzędzie Gminy Niedzwica Duża, w następującym składzie:

1. Renata Leszcz - Sekretarz Gminy - przewodniczący komisji,
2. Marzena Duda - Kierownik Referatu Oświaty i Administracji - członek komisji,
3. Bożenna Łuszkiewicz - Kierownik Referatu Zagospodarowania Przestrzennego, Gospodarki Nieruchomościami i Geodezji – członek komisji.

Na ogłoszone stanowisko pracy wpłynęło 4 oferty. Komisja dokonała otwarcia złożonych aplikacji. Ofertę złożyli:

1. Ewelina Zięba zam. Niedzwica Duża,
2. Aleksandra Kowalczyk zam. Lublin,
3. Magdalena Pomorska zam. Urzędów,
4. Klaudia Kwietniewska zam. Łaziska.

Następnie Komisja przystąpiła do oceny oferty pod względem formalnym, która przedstawia się w następujący sposób:

<b>l.p.</b>	<b>Wymogi formalne</b>	<b>Ewelina Zięba</b>	<b>Aleksandra Kowalczyk</b>	<b>Magdalena Pomorska</b>	<b>Klaudia Kwietniewska</b>
1.	List motywacyjny	+	+	+	-
2.	Życiorys zawodowy (CV)	+	+	+	+
3.	kserokopia dokumentu potwierdzającego wymagane wykształcenie	+	+	+	+
4.	oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych	+	+	+	-
5.	oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych	+	+	+	-

6.	oświadczenie kandydata o braku prawomocnego wyroku sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe	+	+	+	-
7.	oświadczenie kandydata o posiadaniu obywatelstwa polskiego	+	+	+	-
8.	oświadczenie kandydata o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie oraz braku przeciwwskazań do pracy przy komputerze w wymiarze ponad 4 godzin na dobę	+	+	+	-
9.	kserokopie świadectw pracy lub zaświadczeń dokumentujących posiadany staż pracy	+	+	+	-

Po dokonaniu wstępnej oceny aplikacji, Komisja Konkursowa stwierdziła, że 3 oferty spełniają wymagania formalne. Jedna z ofert nie spełnia wymagań formalnych, brak wymaganych załączników, wpłynęła w trybie niezgodnym z ogłoszeniem.

Komisja ustaliła, że drugi etap naboru (rozmowa) odbędzie się dnia 21 stycznia 2019 r. o godz. 10<sup>00</sup>.

Podpisy członków Komisji:

1.  .....

2.  .....

3.  .....

